

REGISTRO DE SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA LEY 20.285.
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PERALILLO

SOLICITUD	FECHA INGRESO	MEDIO	MATERIA SOLICITADA	DERIVACIÓN	TIPO DE RESPUESTA			SITUACIÓN	MEDIO ENTREGA	FECHA ENTREGA
					ENTREGA INFORMACIÓN	DENIEGA INFORMACIÓN	SOLICITUD NO RESPONDIDA			
MU213T0000281	17-07-17	Plataforma	Estimado Intendente. En virtud de la ley de transparencia a la información, es de mi interés solicitar información relacionada a la repartición de agua potable en camiones aljibe, a la diferentes municipalidades de la región Libertador Bernardo O'Higgins. En específico requiero: - Gasto económico total y por municipalidad en la repartición de agua potable los últimos 10 años (2007-2016) - Listado de Localidades abastecidas de agua por este medio y en lo posible el gasto económico asociado en los últimos 10 años 2007-2016) Espero sea respondido a través del correo electrónico: daniela.vergara.m@ug.uchile.cl Gracias Daniela Vergara Mercado	Social-Obras	X			Finalizado	Correo Electrónico	08-08-17
MU213T0000283	20-07-17	Plataforma	quisiera información sobre el gasto en personal de los funcionarios del departamento de deporte y las funciones desempeñadas, junto con los títulos que los acrediten para desempeñar las funciones que imparten	Administración y Finanzas	X			Finalizado	Correo Electrónico	16-08-17
MU213T0000284	22-07-17	Plataforma	Requiero información respecto de los locales comerciales municipales ubicados en la denominada "Galería Costado Estación de Ferrocarril" con el siguiente detalle (proporcionado en formato excel) : 1.- Indicar cantidad de locales destinados al comercio en general de productos y/o servicios. 2.- Indicar cantidad de locales destinados a la preparación y comercialización de alimentos para el consumo humano. 3.- Respecto de las Patentes Municipales de los locales, indicar para cada uno de ellos lo siguiente: 3.a- Valor de la Patente. 3.b- Periodicidad con que se paga. 3.c- Situación de pago; indicar si los pagos están al día o en su defecto indicar la morosidad por mes. 4.- Respecto de la mensualidad del arriendo de los locales, indicar para cada uno de ellos lo siguiente: 4.a- Valor del arriendo. 4.b- Periodicidad con que se paga. 4.c- Situación de pago; indicar si los pagos de los arriendos están al día o en su defecto indicar la morosidad por mes. 5.- Situación Sanit...	Administración y Finanzas	X			Finalizado	Correo Electrónico	07-08-17

REGISTRO DE SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA LEY 20.285.
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PERALILLO

SOLICITUD	FECHA INGRESO	MEDIO	MATERIA SOLICITADA	DERIVACIÓN	TIPO DE RESPUESTA			SITUACIÓN	MEDIO ENTREGA	FECHA ENTREGA
					ENTREGA INFORMACIÓN	DENIEGA INFORMACIÓN	SOLICITUD NO RESPONDIDA			
MU213T0000285	23-07-17	Plataforma	Requiero información complementaria a la pedida en la solicitud de acceso a la información 284 (Código Solicitud : MU213T0000284) respecto a los locales comerciales municipales ubicados en la denominada "Galería Costado Estación de Ferrocarril", en formato excel, con el siguiente detalle : 1.- Basura y residuos. Informar plan de manejo por parte del municipio de la basura generada por los locales comerciales sobre todo aquellos que venden alimentos y productos perecibles; indicando el tipo de contenedores, el lugar de acopio y la periodicidad con que se retira; si los locatarios tienen o no la obligación de desinfectar o desratizar, etc.. Indicar también el plan municipal para la limpieza y aseo de los alrededores y el espacio en común y público del recinto. 2.- Seguridad. Indicar el plan de seguridad para el recinto, esto es para los locales, locatarios y público en general. Indicar también la responsabilidad en caso de daño a la infraestructura por robo, incendio u otros. ...	Obras	X			Finalizado	Correo Electrónico	16-08-17
MU213T0000286	24-07-17	Plataforma	Solicito los decretos o resoluciones que aprueban la realización de las horas extraordinarias, durante los meses de marzo, abril, mayo y junio de 2017, adjuntando la nómina de los funcionarios que realizaron horas extraordinarias diurnas y festivas en dichos meses. Se solicita entregar la información en archivo Excel.	Administración y Finanzas	X			Finalizado	Correo Electrónico	18-08-17
MU213T0000287	30-07-17	Plataforma	0) Se solicita información respecto a la existencia de un programa, oficina o departamento de discapacidad a nivel municipal. Mencionar cuál de las opciones anteriores existe en el municipio. Antes de responder que no tiene Oficina, lea por favor los demás ítem: También determinar : 1) Los objetivos del programa, oficina o departamento de discapacidad 2) Áreas de intervención (mencionar cuáles son y describirlas) 3) Presupuesto anual destinado al programa/ oficina/departamento 4) Cantidad de atenciones anuales en la Oficina/Departamento/Programa (2016) 5) Cantidad de atenciones 2017 en la Oficina/Departamento/Programa (Desde enero hasta abril) 6) Cantidad de usuarios que se atienden en la Oficina/Departamento/Programa 7) Catastro de organizaciones sociales a nivel comunal (mencionar el nombre de organización, dirección y dirigente a cargo) 8) Catastro de escuelas especiales (mencionar nombre de escuela, director(a) y dirección) 9) Catastro de escuelas con programa de in...	Social	X			Finalizado	Correo Electrónico	08-08-17

REGISTRO DE SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA LEY 20.285.
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PERALILLO

SOLICITUD	FECHA INGRESO	MEDIO	MATERIA SOLICITADA	DERIVACIÓN	TIPO DE RESPUESTA			SITUACIÓN	MEDIO ENTREGA	FECHA ENTREGA
					ENTREGA INFORMACIÓN	DENIEGA INFORMACIÓN	SOLICITUD NO RESPONDIDA			
MU213T0000288	31-07-17	Plataforma	Buenos días, ¿es posible obtener estadísticas del número promedio de patentes Comerciales, MEF, profesionales e industriales que otorga cada Municipalidad anualmente? Desde ya, muchas gracias y cordiales saludos.	Administración y Finanzas	X			Finalizado	Correo Electrónico	18-08-17
MU213T0000289	01-08-17	Plataforma	Buenos días, requiero patentes comerciales, industriales y profesionales vigentes y eliminadas de los últimos dos años, con año, rol, rut para empresas, nombre personas naturales, tipo de patente, dirección y giro por favor.	Administración y Finanzas	X			Finalizado	Correo Electrónico	21-08-17
MU213T0000290	01-08-17	Plataforma	Vengo a solicitar a usted lo siguiente: 1.- Certificado de octavo básico del funcionario Víctor Soto Núñez, Chofer del Alcalde que fue contrato en marzo del 2017, para verificar si cuenta con el certificado de estudio como lo señala la ley 20.922, que estableció que debe tener requisitos en la Plantas de Auxiliares: Haber aprobado la educación básica o encontrarse en posesión de estudios equivalentes. 2.- Solicitar mediante documento (de acuerdo a quien corresponda: jurídico-administradora municipal-alcalde-recursos humanos u otro funcionario) cual es el parentesco entre el Director de DIDECO señor GALECIO POTOENJAK MATIAS, Directivo grado 8, según transparencia activa, con persona a honorarios señor MANUEL RODRIGO AVILA RENGIFO, y si estarían afecto a la ley de probidad. 3.- Nomina de funcionarios de planta, a contrata, honorarios, sobre parentesco que exista en la municipalidad, tanto en los niveles de directivo, jefatura, técnicos u otros escalafones. De las áreas de salud, edu...	Administración y Finanzas	X			Finalizado	Correo Electrónico	29-08-17

REGISTRO DE SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA LEY 20.285.
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PERALILLO

SOLICITUD	FECHA INGRESO	MEDIO	MATERIA SOLICITADA	DERIVACIÓN	TIPO DE RESPUESTA			SITUACIÓN	MEDIO ENTREGA	FECHA ENTREGA
					ENTREGA INFORMACIÓN	DENIEGA INFORMACIÓN	SOLICITUD NO RESPONDIDA			
MU213T0000291	03-08-17	Plataforma	Estimados/as, reciban un cordial saludo. Me dirijo a usted para solicitarles la información que se señala a continuación: 1. ¿Existe alguna instancia dentro del municipio que se encargue de trabajar e impulsar el turismo en la comuna? Especificar el nombre y si es una oficina, departamento, dirección o programa. 2. ¿Qué año comenzó a trabajar esta oficina, departamento, programa o dirección de turismo? 3. ¿Como se financia? Especificar si es con fondos propios del municipio y/o si es con fondos de instituciones del gobierno (Gobierno central, Gobierno regional, Seremi, Sernatur, etc.) y/o de otras instituciones. 4. ¿Existe un Plan de Turismo comunal vigente (PLADETUR)? Si no existe ¿disponen de otro documento con una planificación o con un programa con objetivos y/o metas para cumplir en el tema de turismo. 5. ¿Cuántas personas trabajan en esto? Especificar cuantos son los que tienen dedicación exclusiva y cuantos trabajan también en otras unidades del municipio. 6. ¿Qué estudio...	Administración Municipal	X			Finalizado	Correo Electrónico	24-08-17
MU213T0000292	08-08-17	Plataforma	En virtud de la Ley N° 20.285, vengo a solicitar copia y acceso a los documentos, archivos u otros que contengan información total sobre los recursos destinados para desarrollar actividades de rodeo, considerando los años 2016 y 2017. Para ello, pido entregar montos destinados a actividades relacionadas con el rodeo; costo total gastado en infraestructura; premios otorgados en estas actividades y subvenciones entregadas a instituciones públicas, privadas y fondos concursables. La información debe ser desglosada por ítem y año. En caso de que parte de la información solicitada esté sujeta a alguna causal de reserva establecida en la ley (la cual debe estar expresamente justificada), se pide que la respuesta considere el principio de divisibilidad consagrado en el artículo 11 letra e) de la Ley de Transparencia.	Administración y Finanzas	X			Finalizado	Correo Electrónico	23-08-17
MU213T0000293	09-08-17	Plataforma	- curriculum presentado por el señor Marcelo Leon Morales y certificado de estudios. - Memorandum con el que se ordena su contratación en el que se acompañan los documentos que presento para ser contratado	Administración y Finanzas	X			Finalizado	Correo Electrónico	23-08-17
MU213T0000294	10-08-17	Plataforma	Bajo que criterio o estudio se decidió realizar una licitación con una radio fuera de la comuna, además de ser de otra provincia. ¿Cuántos contratos con radios existen?	Administración Municipal	X			Finalizado	Correo Electrónico	24-08-17

REGISTRO DE SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA LEY 20.285.
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PERALILLO

SOLICITUD	FECHA INGRESO	MEDIO	MATERIA SOLICITADA	DERIVACIÓN	TIPO DE RESPUESTA			SITUACIÓN	MEDIO ENTREGA	FECHA ENTREGA
					ENTREGA INFORMACIÓN	DENIEGA INFORMACIÓN	SOLICITUD NO RESPONDIDA			
MU213T0000295	11-08-17	Plataforma	Junto con saludar, y en atención al decreto Alcaldicio SIAPER N°1013/2017, solicito al Departamento de Personal, copia del Memorandum N°46, citado en los "Considerando", que fue remitido por el Alcalde con fecha 07/07/2017, para redactar el respectivo decreto. Lo anterior, ya que, tanto el decreto (de fecha 19/07/2017) como el documento que se solicita tienen directa relación con mi hoja de vida funcionaria. Y además, corresponde a un decreto alcaldicio del Sistema de Información y Control del Personal. Se solicita por esta vía, ya que el memorándum de solicitud no fue recepcionado (se adjunta). Quedo a la espera de la respuesta. Gracias, de antemano.	Administración y Finanzas	X			Finalizado	Correo Electrónico	23-08-17
MU213T0000296	14-08-17	Plataforma	Solicito patente comercial y recepción de obras de Farmacia Farco de Peralillo	Obras- Administración y Finanzas	X			Finalizado	Correo Electrónico	23-08-17
MU213T0000297	14-08-17	Plataforma	Solicito informacion respecto a jardines vía transferencia de fondos(VTF). La informacion que especifica requerida es la siguiente: Numero de jardines infantiles VTF Numero de funcionarias de Jardines VTF Remuneración mensual de trabajadoras pertenecientes a Jardines VTF Matricula de Jardines VTF Cobertura de Jardines VTF	DAEM	X			Finalizado	Correo Electrónico	22-08-17
MU213T0000298	18-08-17	Plataforma	Porque en la licitacion de los artistas de la fiesta de la vendimia se adjudico a dos proveedores, si en realidad no se hablaba de adjudicar a diferentes proveedores - documentos con los que los postulantes adjuntaron en sus postulaciones, contratos con los artistas - quienes formaban parte de la comision evaluadora	Administración Municipal	X			Finalizado	Correo Electrónico	24-08-17

REGISTRO DE SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA LEY 20.285.
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PERALILLO

SOLICITUD	FECHA INGRESO	MEDIO	MATERIA SOLICITADA	DERIVACIÓN	TIPO DE RESPUESTA			SITUACIÓN	MEDIO ENTREGA	FECHA ENTREGA
					ENTREGA INFORMACIÓN	DENIEGA INFORMACIÓN	SOLICITUD NO RESPONDIDA			
MU213T0000299	19-08-17	Plataforma	Estimados, Se solicita nombre y apellidos, teléfono oficina, dirección de oficina, teléfono celular de trabajo (en caso de tener uno asignado y pueda ser de conocimiento público), correo electrónico y nombre cargo de las personas que ejercen los siguientes cargos de la Municipalidad: - Del Director(a), jefe o Encargado de Unidad del listado que a continuación se detalla. - De él o la secretaria(o) del departamento, dirección o unidad si este contara con alguien con dicho cargo del listado que a continuación se detalla. 1. DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE EDUCACIÓN MUNICIPAL (DAEM) O SIMILAR 2. SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN (SECPLAN) O SIMILAR 3. DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO (DIDECO) O SIMILAR 4. DIRECCIÓN/UNIDAD/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS SALUD 5. DIRECCIÓN /UNIDAD/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS EDUCACIÓN 6. DIRECCIÓN/UNIDAD/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS MUNICIPAL 7. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS...	Administración Municipal	X			Finalizado	Correo Electrónico	24-08-17